

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu w Płocku pomiędzy Gminą - Miasto Płock, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez: Dorotę Tokarską – Dyrektora Zakładu Usług Miejskich „Muniserwis” Zakładu Budżetowego w Płocku przy ul. Przemysłowej 33, działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 429/2022 z dnia 27.10.2022r., udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka

a

.....
reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia usługi **dozoru i ochrony mienia znajdującego się na terenie Cmentarza komunalnego w Płocku przy ul. Bielskiej 66 wraz z całodobowym monitoringiem systemu alarmowego.**
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 1 miesiąca od 01.01.2023 r.
2. Dozór i ochrona będzie wykonywana przez jednego pracownika na jednej zmianie w dni powszednie, soboty, niedziele i święta w godzinach 6.00 - 21.30; całodobowo monitoring systemu alarmowego.
3. Wykonawca zapewni patrol interwencyjny do zabezpieczenia Cmentarza komunalnego, do całodobowego monitoringu systemu alarmowego. Koszt utrzymania kanału transmisji ponosi Wykonawca (karta GSM). Czas dojazdu patrolu do obiektu do 15 minut.

§ 3

1. Pracownik dozoru winien być umundurowany z widocznym identyfikatorem zawierającym imię, nazwisko oraz nazwę firmy.
2. Do obowiązków dozoru należy m. in.:
 - 1) pełnienie służby przez pracowników ochrony z wyposażeniem do ochrony osobistej w umundurowaniu służbowym z identyfikatorem osobistym i nazwą firmy, wyposażonych w niezbędny sprzęt (m. in. latarki) i środki łączności bezprzewodowej;

- 2) ochrona mienia przed kradzieżą, pożarem, zniszczeniem i innymi zagrożeniami, a przede wszystkim dbałość o utrzymanie porządku publicznego na strzeżonym terenie;
- 3) niezwłoczne informowanie osób upoważnionych przez Zamawiającego o spostrzeżeniu wszelkich zdarzeń, które miałyby cechy awarii, przestępstwa lub innego zagrożenia, reagowanie na wszelkie zachowania naruszające porządek publiczny na strzeżonym obiekcie. Z ewentualnych zdarzeń pracownicy będą sporządzali protokoły szkód. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego jest Marcin Brzeski tel. 664 141 095.
- 4) udzielanie niezbędnych informacji klientom, użytkownikom obiektów oraz słuzenie im wszechstronną pomocą, z zachowaniem należytej staranności, poszanowaniu godności osobistej i zachowaniu kultury osobistej;
- 5) natychmiastowe reagowanie na wszelkie zagrożenia;
- 6) prowadzenie książki zdarzeń;
- 7) prowadzenie systematycznych rejestrowanych komputerowo obchodów chronionego terenu i przekazywanie wydruków po zakończeniu danego miesiąca wraz z fakturą w nieprzekraczalnym terminie do 5 dnia następnego miesiąca oraz na każde żądanie Zamawiającego.
- 8) wydawanie upoważnionym osobom i prowadzenie ewidencji kluczy do pomieszczeń w chronionym obiekcie;
- 9) otwieranie/zamykanie toalety kontenerowej, w tym obsługa alarmu toalety kontenerowej na terenie Cmentarza komunalnego - kontrola i ewentualne wyłączenie w godzinach 6.00 - 21.30 w dni powszednie, soboty, niedziele i dni świąteczne; Wykonawca zabezpieczy w tym zakresie telefon z kartą SIM w celu odbioru sygnałów;
- 10) ściśle przestrzeganie ustalonych z Zamawiającym procedur, w tym obowiązującego Regulaminu Cmentarza komunalnego w Płocku stanowiącego załącznik do opisu przedmiotu zamówienia. Weryfikacja możliwości wjazdu pojazdów mechanicznych na teren cmentarza pod kątem spełniania przez osoby wjeżdżające warunków określonych w Regulaminie Cmentarza komunalnego w Płocku. Pracownicy ochrony zobowiązani są prowadzić na bieżąco rejestr pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z cmentarza.
- 11) ściśle współdziałanie w zakresie ochrony mienia i porządku publicznego z odpowiednimi służbami: policja, straż, pogotowie ratunkowe, itp.

2. Realizacja zadań Wykonawcy polegać będzie na :

- 1) udaremnieniu kradzieży;
- 2) niedopuszczeniu do dewastacji i niszczenia;
- 3) reagowaniu na zdarzenia zakłócenia ładu i porządku publicznego;

- 4) niedopuszczeniu do powstania zagrożeń o charakterze przestępczym i noszącym znamiona wykroczeń.
3. Pracownik dozoru ma prawo wejść do pomieszczeń służbowych zamkniętych na klucz, tylko w przypadkach stwierdzenia zagrożenia. Pracownik pobiera klucze zgodnie z obowiązującą procedurą- z wejścia sporządza notatkę służbową, w której podaje przyczyny, czas i przebieg wejścia. Po wyjściu zabezpiecza pomieszczenie.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, obejmujące ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną co najmniej 150.000,00 zł w całym okresie realizacji umowy.
- 2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.** Na potwierdzenie ciągłości ubezpieczenia w całym okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu upływu ważności polisy przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową na kolejny okres ubezpieczenia.
3. Wykonawca odpowiada za zniszczenie mienia oraz szkody spowodowane kradzieżą z włamaniem, kradzieżą, pożarem lub innymi zdarzeniami do pełnej wysokości powstałej szkody.
4. Wykazanie braku odpowiedzialności za szkodę ciąży na Wykonawcy.
5. W razie powstania szkody określonej w ust. 3 Wykonawca wypłaci Zamawiającemu odszkodowanie w terminie 30 dni od daty zdarzenia.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie powyższego odszkodowania z wynagrodzenia przysługującego mu z tytułu realizacji niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej przez MSWiA na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, zwanej dalej „koncesją”, przez cały okres obowiązywania umowy.
8. W przypadku upływu ważności koncesji w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kontynuacji koncesji najpóźniej w dniu jej wygaśnięcia. Niedopełnienie powyższego obowiązku zostanie uznane jako utrata koncesji przez Wykonawcę i stanowić będzie podstawę do natychmiastowego odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:

- 1) stwierdzenia nienależytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania umowy,
 - 2) uniemożliwienia lub utrudnienia Zamawiającemu realizacji czynności kontrolnych, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy, w wysokości 500 zł za każde takie zdarzenie,
 - 3) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Przez nienależyte wykonanie Umowy rozumie się wszelkie naruszenia prawa i postanowień niniejszej Umowy, a zwłaszcza zaniedbania Wykonawcy przy realizacji umowy, które spowodują straty w ochranianym mieniu, w szczególności zaniedbanie lub zaniechanie podjęcia działań mających na celu ochronę mienia przed kradzieżą lub zniszczeniem, niepodjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz niepowiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub szkody. W szczególności:
- 1) zaniedbanie (nawet jednorazowe) przez pracowników Wykonawcy obowiązków określonych w § 3 umowy;
 - 2) niereagowanie na zachowania osób trzecich naruszające porządek publiczny na terenie strzeżonego obiektu;
 - 3) niezgłoszenie się pracowników Wykonawcy do pracy.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % łącznego/maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Kary umowne sumują się i wzajemnie się nie wykluczają i mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ustalonych przez niego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy lub przerwał jej realizację, pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy o znacznej wartości z powodu którego zagrożona będzie egzystencja Wykonawcy lub jego zdolność do wykonania umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności z ust. 1 Zamawiającemu przysługuje również prawo częściowego odstąpienia od umowy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu zdarzenia, stanowiącego podstawę odstąpienia.

§ 6a

1. Niezależnie od innych przypadków przewidzianych umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania/odstąpienia od umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym lub ze skutkiem w terminie przez siebie wskazanym, jeżeli nastąpi którakolwiek ze wskazanych poniżej okoliczności:
 - 1) w przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy tj. koncesji,
 - 2) Wykonawca narusza w sposób istotny i rażący postanowienia niniejszej umowy, w szczególności w przypadku wykonywania przez pracownika ochrony obowiązków pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, pozostawienie mienia bez ochrony,
 - 3) w przypadku powtarzających się zastrzeżeń co do rzetelności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - 4) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. Warunkiem rozwiązania przez Zamawiającego umowy w przypadku opisanym w ust. 1 pkt 2) i 3) jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków zgodnie z umową.

§ 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w łącznej kwocie zł brutto.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej na:
Nabywca: Gmina-Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09-400 Płock,
NIP: 774-31-35-712,
Odbiorca: Zakład Usług Miejskich „Muniserwis” Zakład Budżetowy,
ul. Przemysłowa 33, 09-400 Płock.
3. Termin realizacji faktury – do 30 dni licząc od daty jej wpływu do Zamawiającego.
4. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazana na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze.
5. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7a

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 7 ust. 3.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. Z 2021 r. poz. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Z 2022r. poz. 931) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 7 ust. 3 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza że jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT.

* postanowienia § 7a ust. 1-5 - będą miały zastosowanie w przypadku gdy Wykonawca oświadczy, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT.

§ 7b*

I wersja

- 1 Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.). Fakturę ustrukturyzowaną

należy przesyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP:

- 2 Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
- 3 Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę papierową, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail muniserwis@muniserwis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
- 4 Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

II wersja

- 1 Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę papierową.
- 2 Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
- 3 Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę ustrukturyzowaną, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail muniserwis@muniserwis.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
- 4 Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

*I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażone na piśmie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy:
 - a) Wynagrodzenia w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 2) w związku z zaistnieniem okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki,
 - b) Terminu realizacji Przedmiotu Umowy:
 - 1) w przypadku niemożności wykonywania przedmiotu Umowy w razie zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę i jego podwykonawców termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności nadzwyczajnych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy i - jeśli dotyczy - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, powstałej w związku z okolicznościami nadzwyczajnymi, o których mowa powyżej,
 - 2) w przypadku niemożności wykonywania przedmiotu Umowy w związku z zaistnieniem/istnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki - termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej i - jeśli dotyczy - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w związku z okolicznościami, o których mowa powyżej.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania przebiegu ochrony przez wyznaczonych pracowników.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

2. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz 1710 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1), w związku z art. 30 ust. 4 tej ustawy.

§ 11

Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: