

Ogłoszenie NR 2/2015

Dyrektora ZUM „Muniserwis” Z.B. w Płocku

ogłasza

**NABÓR NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE**  
**w Zakładzie Usług Miejskich „Muniserwis” Zakładzie Budżetowym**  
**ul. Przemysłowa 33**  
**09-400 Płock**

**WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE:**

Zastępca Dyrektora ds. rozliczeń finansowych

**Do zakresu wykonywanych zadań będzie należało w szczególności:**

1. nadzorowanie prowadzonych spraw w zakresie rachunkowości i gospodarki finansowej Zakładu;
2. nadzorowanie wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi;
3. koordynacja działań i nadzór nad przygotowaniem, analizą i realizacją planu finansowego Zakładu;
4. dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
5. nadzór nad przygotowaniem okresowych sprawozdań finansowych;
6. nadzorowanie opracowań i aktualizacji projektu polityki rachunkowości w Zakładzie;
7. kontrola zasadności i efektywności zawieranych umów,
8. kontrola prowadzonej działalności operacyjnej pod względem efektywnego wykorzystania zasobów Zakładu.

**Wymagania niezbędne (formalne):**

1. obywatelstwo polskie
2. nieposzlakowana opinia
3. pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych
4. niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
5. dobry stan zdrowia poparty zaświadczeniem lekarskim
6. staż pracy co najmniej 7 lat, w tym 5 lat na stanowisku kierowniczym  
Do stażu pracy wlicza się również wykonywanie działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku przez okres co najmniej 3 lat,
7. wykształcenie wyższe o kierunku ekonomia i/ lub podyplomowe studium z zakresu ekonomii i/lub MBA (Master of Business Administration)

**Wymagania dodatkowe:**

## 1. znajomość ustaw:

- z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych ( Dz.U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.),
- z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. Z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.),
- z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.),
- z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZUM „Muniserwis” ZB, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze jest niższy niż 6 %.

Warunki pracy na stanowisku:

Praca w budynku ZUM „Muniserwis” ZB w Płocku, ul. Przemysłowa 33. Bezpieczne warunki pracy na stanowisku.

Miejsce pracy w budynku z podjazdem, stanowisko pracy na parterze w pomieszczeniu niedostosowanym do wózków inwalidzkich. Ciągi komunikacyjne w budynku o odpowiedniej szerokości, natomiast drzwi do pomieszczeń uniemożliwiają poruszanie się wózkiem inwalidzkim. W budynku znajdują się toalety o małej powierzchni użytkowej i wąskich drzwiach.

**Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**

1. życiorys (CV) – własnoręcznie podpisany
2. list motywacyjny - własnoręcznie podpisany
3. kwestionariusz osobowy
4. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
5. kopie świadectw pracy oraz kwalifikacji i uprawnień zawodowych; w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – wypis z KRS lub wydruk ze strony internetowej z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

6. aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku kierowniczym wydane przez lekarza przeprowadzającego badania profilaktyczne wystawione po dniu ukazania się niniejszego ogłoszenia
7. oświadczenie kandydata o niekaralności\*
8. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) - (na kwestionariuszu osobowym)
9. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych (na kwestionariuszu osobowym)
10. inne oświadczenia/ zaświadczenia /kserokopie dokumentów wymagane w ogłoszeniu o naborze.

\* Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy przetłumaczyć na język polski.

#### **Termin i miejsce składania oferty:**

Oferty należy przysyłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „nabór na stanowisko – Z-ca Dyrektora ds. rozliczeń finansowych ZUM „Muniserwis” Z.B. - ogłoszenie Nr 2 /2015 na adres:

ZUM „Muniserwis” Z.B., 09-400 Płock ul. Przemysłowa 33

lub dostarczyć do sekretariatu ZUM „Muniserwis” Z.B., 09-400 Płock ul. Przemysłowa 33

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 września 2015** roku.

W przypadku ofert przesyłanych pocztą należy uwzględnić czas dojścia przesyłki pocztowej w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze. Oferty przesłane pocztą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

Oferty, które wpłyną do ZUM „Muniserwis” Z.B. po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty niewykorzystane w procesie rekrutacji zostaną odesłane kandydatom po upływie 3 miesięcy od dnia podpisania informacji o wyniku naboru w BIP-ie kandydatom, którzy nie zostali wybrani.

Przed upływem tego terminu można je odebrać za pokwitowaniem od pracownika d/s kadr.

Z osobami, które spełnią wymagania formalne może być przeprowadzona rozmowa, test kwalifikacyjny lub sprawdzenie umiejętności, o czym kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego. Formularz kwestionariusza osobowego dostępny jest na stronie internetowej ZUM „Muniserwis” Z.B. w Płocku [www.muniserwis.pl](http://www.muniserwis.pl) (zakładka informacje), [muniserwis.bip.ump.pl](http://muniserwis.bip.ump.pl) oraz u pracownika ds. kadr ZUM „Muniserwis” Z.B.

Zgodnie z treścią art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych informuję, że ZUM „Muniserwis” Z.B. w Płocku, Przemysłowa 33 jest administratorem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie w Zakładzie. Dane osobowe w zakresie określonym w art. 22<sup>1</sup> kodeksu pracy oraz przepisach wykonawczych do kodeksu pracy będą przetwarzane w celu związanym z procesem rekrutacji nowych pracowników. Każda osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Każda osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Dyrektor

Zbigniew Idzik

.....  
Podpis Dyrektora ZUM „Muniserwis” Z.B.